

OPERATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (OAC)

Caratteristiche Generali:

Il corso Operatore Amministrativo Contabile è **accreditato dalla Regione Campania**. Tuttavia, anche se non si è residenti in Campania, è possibile iscriversi tranquillamente al corso.

L'Operatore Amministrativo Contabile gestisce attività amministrative e contabili, applicando la normativa vigente e utilizzando sistemi informatizzati. **Opera** con autonomia nell'esecuzione di pratiche di segreteria, contabilità, economato e ragioneria, secondo le direttive ricevute.

Si occupa della gestione digitale di archivi e database, del rilascio di certificazioni e documenti non discrezionali, e può supportare i servizi di biblioteca.

Il titolo è riconosciuto a livello europeo e valido per le graduatorie del personale ATA – Profilo Amministrativo (1.5 pt).

Destinatari:

Il corso è destinato a diplomati, disoccupati e chi vuole lavorare o aggiornarsi nel settore amministrativo, anche per l'inserimento nelle graduatorie ATA (profilo amministrativo).

Obiettivi:

- Eseguire la registrazione delle scritture contabili.
- Supportare la gestione degli adempimenti fiscali, previdenziali e amministrativi.
- Gestire il flusso di informazioni e comunicazioni all'interno dell'ufficio.

Programma e Struttura:

Per completare la procedura di iscrizione è necessario essere in possesso di un'identità digitale **SPID attiva**.

La frequenza al corso può avvenire in una delle seguenti fasce orarie:

Mattina: (08:00 - 11:00) - (11:00 - 14:00) - (08:00 - 14:00)

Pomeriggio: (14:00 - 17:00) - (17:00 -20:00) - (14:00 - 20:00)

In base alla disponibilità espressa in fase d'Iscrizione

Il Corso avrà una durata di **300 ore** da svolgere interamente **ONLINE** suddiviso in:

- **84 ore in FAD (Formazione A Distanza) ASINCRONO:** per la consultazione del materiale didattico.
- **126 ore in DAD (Didattica A Distanza) SINCRONA:** in un aula virtuale con uno dei docenti.
- **90 ore di LABORATORIO in DAD (Didattica A Distanza) SINCRONA:** in un aula virtuale con uno dei docenti.

Inoltre, il corso come già detto è interamente Online e può essere seguito sia da Pc che da Smartphone e/o Tablet.

Dal momento dell'iscrizione si verrà aggiunti ad un gruppo WhatsApp, dove riceverete tutte le indicazioni, il materiale didattico e verrete seguiti fino alla fine del corso.

Attestato:

Per ottenere la qualifica professionale di **Operatore Amministrativo Contabile** è obbligatorio frequentare integralmente il corso di formazione previsto e superare con esito positivo l'esame finale.

La frequenza è vincolante: l'assenza **non può superare il 20%** del monte ore complessivo del corso. In caso di superamento di tale limite, non sarà possibile accedere all'esame finale e, di conseguenza, conseguire la qualifica.

A conclusione del percorso l'utente riceverà **un attestato di qualifica professionale riconosciuto dalla Regione Campania e valido a livello nazionale ed europeo** (anche per concorsi pubblici) ai sensi della L.13/13 (già L. 845/78).